



HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI
VIZSGAKÖZPONT

VIZSGA- ÉS ELJÁRÁSI DÍJAK SZABÁLYZATA

(SZ03)

Érvénybe lép: 2025.06.15

Verzió: V3 (240701)

Összeállította:

Tóth Balázs Szabolcs
minőségirányítási szakreferens

Jóváhagyta:

Bódiné Gál Gyöngyi
vizsgaközpont vezető

Egyetért:

Dr. Ambrus Norbert
kancellár



Tartalomjegyzék

1. Jogsabályi háttér	3
2. Vizsgadíjak szakmai vizsgák és képesítő vizsgák esetén.....	3
3. Szakmai vagy képesítő vizsgára jelentkező által fizetendő díj	4
4. Szakmai vagy képesítő vizsgán közreműködőknek fizetendő díjak.....	5
5. Költségtérítés, egyéb rendelkezések.....	7

INFORMÁCIÓS PÉLDÁNY



1. Jogsabályi háttér

A szakmai vizsga finanszírozását a **12/2020. (II. 7.) kormányrendelet** határozza meg.

288. § * Szkr. 2023.07.07-től: Az olyan tanuló, illetve képzésben részt vevő személy szakmai vizsgájának díja, aki a szakmai oktatásban ingyenesen vesz részt, legfeljebb a szakirányú oktatás központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott önköltsége egyhavi összege huszonöt százalékanak, részsakma megszerzésére irányuló szakmai vizsga esetén tizenhat százalékanak és az adott sakma ágazatához kapcsolódóan a 332/A. § (2) bekezdésében, illetve az adott szakképesítéshez kapcsolódóan a 4/A. mellékletben foglalt táblázatban meghatározott - évfolyami szorzó nélkül figyelembe vett - súlyszorzó szorzata.

(1) A szakmai vizsga díját az olyan vizsgázó esetében, aki a szakmai oktatásban ingyenesen vesz részt, az akkreditált vizsgaközpont számára az a szakképző intézmény téríti meg utólagosan, amely a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakmai oktatását megszervezte.

(2) A szakmai vizsga díjának utólagos megtérítésére az akkreditált vizsgaközpont az olyan vizsgázó után jogosult, aki a szakmai vizsgát ténylegesen megkezdte. Az utólagos megtérítést a szakképző intézmény a vizsgaidőszakot követő negyvenöt napon belül teljesíti.

332/A. § * (1) * A szakirányú oktatásnak a szociális hozzájárulásról szóló 2018. évi LII. törvény (a továbbiakban: Szochó tv.) 17/A. § (1) bekezdés a) pontja szerinti arányosított önköltségének adott évfolyamra meghatározott összege a szakirányú oktatás központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott önköltségének a szakmánként alkalmazandó súlyszorzó szorzataként számított mértéke. A szakmánként alkalmazandó súlyszorzót a (2) bekezdés szerinti szakmaszorzó és a (3) bekezdés szerinti évfolyami szorzó szorzataként kell meghatározni, a jogsabály mindenkor hatályos állapota szerint.

Az alap normatíva összege a mindenkor költségvetési törvényben kerül meghatározásra.

A szabályzat hatálya kiterjed a vizsgára jelentkezőkre, a vizsgázókra, a vizsgabizottsági tagokra és a vizsgáztatásban közreműködőkre.

A képesítő vizsgák esetén nincs finanszírozásra vonatkozó törvényi szabályozás.

2. Vizsgadíjak szakmai vizsgák és képesítő vizsgák esetén

Vizsgadíjak

A hatályos jogsabályok a szakmai vizsgák esetén rögzítik a vizsgadíjakat, képesítő vizsgák esetében a vizsgaközpontok által megállapított vizsgadíjak vizsgaközpontonként eltérhetnek.

A képesítő vizsgák díját az anyag- és műhelyköltség, egyedi, szakmai specifikumokat is figyelembe véve kell meghatározni, legkésőbb a vizsgaidőpont honlapon történő megjelenésekor kell nyilvánossá tenni.

Szakmai vizsgák javító- és pótlóvizsga díja

A javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése utáni első javító- és pótlóvizsgára is irányadó. (12/2020. (II.7) 2.§. (1a))

- Az első javító, vagy pótló vizsga ingyenes azok számára, akik az első vizsgán is ingyenességre voltak jogosultak, és a fennálló jogosultságukat írásban igazolják, vagy helyettük a szakképző intézmény nyújt be igazolást a vizsgaközpont részére.
- Annak a vizsgázónak, aki nem jogosult ingyenességre, a javító, vagy pótlóvizsgán vizsgadíjat kell fizetnie.
- A második és minden további javító- vagy pótlóvizsga esetén - amennyiben valamennyi vizsgarészt meg kell ismételnie - a vizsgázónak a sakma ágazatának megfelelő teljes vizsgadíjat kell fizetnie.
- Amennyiben a vizsgázónak csak valamely vizsgatevékenységet (interaktív-, vagy projektfeladat) kell megismételnie, az ágazatnál meghatározott teljes vizsgadíj 70%-át kell megfizetnie.



Képesítő vizsgák finanszírozása

A képesítő vizsgák díját a szakmai specifikumokat is figyelembe vevő kalkuláció szerint kell meghatározni és legkésőbb a vizsgaidőpont honlapon történő megjelentetésekor kell nyilvánossá tenni.

A vizsgaközpont egyedi esetekben a meghirdetett díjtól eltérhet.

A **javító és pótlóvizsga díját**, a szakmai specifikumokat figyelembe vevő kalkuláció szerint kell meghatározni.

3. Szakmai vagy képesítő vizsgára jelentkező által fizetendő díj

E szabályzat jogszabályi háttérében felsorolt módon a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 288. § határozza meg a szakmai vizsga maximális díját és ennek az állami megtérítésének feltételeit.

A képesítő vizsga díját a vizsgaközpont állapítja meg a képesítő vizsgára vonatkozó adatok alapján, úgy mint létszám, anyagköltség stb.

Vizsgadíjak befizetésének határideje

A vizsgadíjak befizetésének határidejét a vizsgaközpont határozza meg, és amennyiben azt a vizsgára jelentkező viseli, őt a Vizsgaközpont a fizetendő díjról és befizetésének határidejéről az E-Kréta vizsgarendszeren keresztül értesíti. Amennyiben a díjat 3. fél fizeti, a fizető féllel történt megállapodás a mérvadó. Amennyiben a vizsgadíj a megadott határidőig nem kerül megfizetésre, a szakmai és/vagy képesítő vizsgára történő jelentkezést a Vizsgaközpont jogosult elutasítani / törölni.

A megállapított vizsgadíjról a Vizsgaközpont vagy fenntartója számlát állít ki a megjelölt befizető részére.

Amennyiben csoportos vizsgajelentkezés történik, lehetséges a vizsgadíjak csoportos befizetése is. Ebben az esetben a Vizsgaközpont a díjfizetést tájékoztatja. Ha a csoportosan bejelentett vizsgázók valamelyike a jelentkezési határidőn belül a vizsgát lemondja, a kalkulált vizsgaszervezési díj nem kerül módosításra, a díjfizető a szerződésben megállapított létszám alapján fizet.

Vizsgadíjak visszatérítése, támogatások kezelése:

Amennyiben a szakmai/képesítő vizsgán a vizsgázó igazolható okból nem jelent meg, vagy a vizsgát megszakította, a vizsgaközpont a befizetett vizsgadíj 0-100%-át a vizsgázó írásbeli kérelmére méltányosságból visszafizetheti. Díj visszatérítés tekintetében igazolható oknak kizárólag fekvőbeteg ellátásra vonatkozó igazolás tekinthető. A visszafizetendő pontos összeg a vizsga állandó költségei alapján egyedileg kerül meghatározásra.

Amennyiben szakmai / képesítő vizsgán a vizsgázó igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy a vizsgát megszakította, a befizetett vizsgadíjat a Vizsgaközpont nem téríti vissza.

Amennyiben a képesítő / szakmai vizsgára jelentkező a vizsga első napját megelőzően több, mint 15 nappal korábban írásban kérvényezi a vizsgára való jelentkezésének törlését, a befizetett vizsgadíjat a Vizsgaközpont visszatéríti. A határidő jogvesztő.

Amennyiben a képesítő vizsgára a meghirdetett jelentkezési és díjfizetési határidőig 10 főnél kevesebb olyan vizsgázó jelentkezett, aki érvényes jelentkezést nyújtott be és a vizsgadíjat is rendezte, a vizsgaközpont vezető jogosult úgy dönteni, hogy a vizsgát nem szervezi meg. Ebben az esetben az érvényes jelentkezést benyújtott jelentkezőket a döntéséről a megadott e-mail címen haladéktalanul értesíti, és intézkedik a befizetett vizsgadíj visszatérítéséről.

Amennyiben a vizsgára jelentkező személy normatív vagy egyéb támogatásra jogosult, és ezen jogosultság alapján úgy kíván egyénileg vizsgát tenni, hogy a vizsgadíjat a normatív / egyéb támogatást



megkapó képző intézmény vagy fenntartója fedezze, - de nem a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum valamely tagintézményében folytatta támogatott tanulmányait, – a jelentkezéséhez mellékelnie szükséges az adott szakképző intézmény vagy fenntartója által kiállított igazolást a támogatási jogosultság fennállásáról, és a vizsgadíj megtérítésének szándékáról. Az igazolásnak tartalmaznia kell, hogy a jelentkező jogosult-e a normatív /egyéb támogatásra, valamint azt, hogy a vizsga meghirdetett díját a finanszírozásban részesülő képző intézmény átvállalja. Az igazolást a jelentkezési lappal egyszerre szükséges írásban benyújtani, de legkésőbb a vizsgadíj befizetési határidőjének lejártáig. A határidőn túl érkezett dokumentumot a vizsgaközpont nem fogadja be és nem veszi figyelembe.

4. Szakmai vagy képesítő vizsgán közreműködőknek fizetendő díjak

A vizsgaközpont a **szakmai vizsga** lebonyolításával kapcsolatban az alábbi vizsgáztatási díjakat fizeti:

- a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja (vizsgafelügyelő) számára:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga
- Változó díj: 5000.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 15. napi állapot szerint

- a vizsgabizottság tagjai számára:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga
- Változó díj: 4.000.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 15. napi állapot szerint

- a jegyző számára:

- Változó díj: 4000.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 15. napi állapot szerint. Amennyiben a jegyző munkáját technikai jegyző segíti, a fenti díj kettejük között a vizsgaközponttal kötött megbízási szerződés szerint oszlik meg.

- a vizsgabizottság munkáját segítő szakértők számára:

- Változó díj: 2.000.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 15. napi állapot szerint

- az egyéb időszakos feladatokat ellátók számára:

- Technikai feltételek biztosításáért felelős személy esetében a változó díj: 2000 - Ft minden egyes megkezdett óra után, ami az adott vizsgán közvetlenül ellátott feladataihoz kapcsolódik.
- Írásbeli, interaktív vizsgatevékenységen felügyelő tanár esetében a változó díj: 1.200 Ft minden egyes megkezdett óra után, ahol felügyeletet látott el.
- Projektfeladat, gyakorlati vizsgatevékenységnél felügyelő tanár esetében a változó díj: 1.200 Ft minden egyes megkezdett óra után, ahol felügyeletet látott el.
- Folyosófelügyelő, teremfelügyelő esetében a változó díj: 1.200 Ft minden egyes megkezdett óra után, ami az adott vizsgán közvetlenül ellátott feladataihoz kapcsolódik.
- Előjavításra felkért személy: a vizsgadolgozatok előjavítását végző, a portfóliókat előzetesen értékelő segítő oktató, amennyiben ezt az adott szakma, ill. a szakképesítés Képzési és Kimeneti Követelménye vagy Programkövetelménye előírja, vagy az előjavítás speciális felkészültséget igényel. Díjazása esetében a változó díj: 700 - 1500 Ft/vizsgadolgozat vagy portfólió. A megállapított díj terjedelemtől és időigényességtől függően esetileg eltérhet a vizsgaközpont vezető utasítására.

A díjazás a fent felsoroltaktól eltérhet, egyedi megállapodás alapján.

A vizsgaközpont a jegyzőt/a vizsgaközpont által kijelölt személyt a Vizsgaközpont helyszíni képviselőjével is megbízhatja.

E személy díjazása:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga



A vizsgázók számának megállapítása a Vizsgaszabályzat alapján értendő, ennek meghatározása az adott vizsgára, a vizsgabizottsági tagokkal, a jegyzővel és a vizsgabizottság munkáját segítő szakértőkkel / vizsgaszereplőkkel az adott vizsgára megkötendő megbízásban kerül pontosításra.

A vizsgáztatási díj kiszámításánál a végösszeget bruttó összegként kell figyelembe venni, és a kerekítés szabályai szerint százas értékre kell kerekíteni.

Amennyiben a vizsgaközpont, a fenntartója, vagy a vizsgahelyszínt biztosító szervezet a jegyzővel / a vizsgaközpont helyszíni képviselőjével vagy a vizsgabizottság munkáját segítő szakértővel, egyéb időszakos vagy technikai feladatot ellátó vizsgaszereplővel olyan munkavégzésre irányuló szerződést kötött, amely tartalmazza a vizsgákkal kapcsolatos vizsgaszereplői feladatok ellátását is, akkor e személyeket munkaidőben ellátott tevékenység esetén külön vizsgáztatási díj nem illeti meg.

Képesítő vizsga esetén a szakmai vizsgákra vonatkozó vizsgáztatási és egyéb közreműködői díjak az irányadóak, kivéve az egyedi megállapodásokat, melyek a vizsgadíjak megállapításakor kerülnek egyeztetésre.

Amennyiben a képesítő vizsga vizsgabizottsága meghaladja a két főt, a vizsgabizottság tagjainak vizsgáztatási díjára vonatkozóan az alábbiak az irányadók:

3 fős vizsgabizottság esetén:

- a vizsgabizottság tagjai számára:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga
- Változó díj: 3.500.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 10. napi állapot szerint

4 fős vizsgabizottság esetén:

A vizsgabizottság elnöke számára:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga
- Változó díj: 3.800.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 10. napi állapot szerint

- a vizsgabizottság tagjai számára:

- Alapdíj: 15.000.- Ft/vizsga
- Változó díj: 3.000.- Ft minden egyes vizsgázó után, akit az adott vizsgára bejelentettek a vizsga előtt 10. napi állapot szerint

Amennyiben a vizsgabizottság tagjai nem számítógépes teszt alapú írásbeli vizsgadolgozatok javítását is végzik, az ilyen feladatot ellátó vizsgabizottsági tagokat további 300 Ft/vizsgázó pótdíj illeti meg, függetlenül az egyén által kijavított dolgozatok számától.

Amennyiben a szakmai vagy képesítő vizsga egy vizsgázóra jutó összidőtartama a Képzési és Kimeneti Követelmények vagy Programkövetelmények alapján 6 óránál több, abban az esetben a vizsgaközpont vezetőjének döntése alapján a vizsgabizottság tagjai, valamint a jegyző az alapdíj kétszeresének mértékéig terjedő összegű pótdíjazásban részesülhetnek.



5. Költségtérítés, egyéb rendelkezések

Amennyiben a vizsgabizottsági tag vagy jegyző/a vizsgaközpont helyszíni képviselője, állandó lakhelye (és ha van tartózkodási helye) és a vizsga vagy feladatvégzés helyszíne nem azonos közigazgatási területen van, akkor, amikor a tényleges utazási költség felmerül, valamint az adott napokon nem vesz igénybe más irányú költségtérítést, részére a közlekedési eszközök használatának figyelembe vételével az utazási költség elszámolására van lehetőség az alábbiak szerint:

- Tömegközlekedési eszköz igénybevétele esetén a menetjegy ára;
- Vasút igénybevétele esetén 2. osztályú menetjegy számolható el.
- Saját gépjármű használata esetén,
 - a személyi jövedelemadóról szóló, 1995. évi CXVII. törvény, valamint
 - a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló, 39/2010. (II. 26) Korm. rendelet előírásai alapján történik.

A Megbízó autópályadíj kifizetését nem vállalja.

Az utazási eszközt a vizsgáztató választja meg oly módon, hogy a vizsganapokon a vizsgatevékenységek megkezdése előtt, a pontos kezdést lehetővé tevő időpontban a helyszínre tudjon érkezni.

Amennyiben a rendelkezésre álló közlekedési eszközökkel e feltétel nem biztosítható, vagy a vizsgáztató, a vizsgaközponttal szállásköltség megtérítéséről állapodott meg, úgy a vizsgáztató a vizsgaközpont által ajánlott szálláslehetőséget veheti igénybe, éjszakánként legfeljebb 20.000 Ft/éj összeghatárig.

A vizsgaközpont – külön megegyezés alapján – gondoskodhat a vizsgabizottság utaztatásáról és a szállásáról, amely esetben az érintett személyt külön utazási, és szállásköltség nem illeti meg.

A vizsgáztatási díj, továbbá az utazási és szállásköltség kifizetésére legkésőbb a vizsga utolsó vizsganapját követő harminc napon belül kerülhet sor.

Europass bizonyítvány-kiegészítő

Szakmai vizsga és képesítő vizsga esetén, Szkr. 35. §:

Az oklevél, a szakmai bizonyítvány, illetve a képesítő bizonyítvány kiadásával egyidejűleg vagy azt követően a vizsgázó kérésére az akkreditált vizsgaközpont magyar nyelven vagy a szakmai vizsga vagy a képesítő vizsga nyelvén kiállított Europass oklevél-kiegészítőt, Europass szakmaibizonyítvány-kiegészítőt, illetve Europass képesítőbizonyítvány-kiegészítőt (a továbbiakban együtt: Europass-kiegészítő) ad ki.

Az Europass-kiegészítőt a vizsgaközpont vezetője írja alá. Az Europass kiegészítőt az Szkr. szabályai alapján kell elkészíteni.

A magyar és az angol nyelvű Europass-kiegészítő ingyenesen és elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra. A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 6. mellékletben meghatározott térítési díjat fizet a vizsgaközpont részére. (Szkr. 26. §. (5))

Bizonyítványmásodlat, pótbizonyítvány kiadásának díja: a Hódmezővásárhelyi Vizsgaközpont ME01-VSZ Vizsgaszabályzat 15. pontja a 12/2020. (II.7) Korm. rendelet alapján leírja a bizonyítványmásodlat, pótbizonyítvány kiadására vonatkozó rendelkezéseket, valamint azt, hogy az erre vonatkozó térítési díjakat a 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 6. melléklete határozza meg.

Feladatok készítéséért fizetendő szakértői díj

A 12/2020. (II.7) Korm. rendelet 260. § és a Hódmezővásárhelyi Vizsgaközpont Vizsgaszabályzatában foglaltak alapján az akkreditált vizsgaközpont határozza meg a KKK/PK-ban meghatározott követelmények alapján, ha a KKK/PK másként nem szabályozza:

- szakmai vizsga projektfeladatát
- képesítő vizsga írásbeli feladatát



- képesítő vizsga projektfeladatát készítő szakértő díjazását.

Szakmai vizsga esetében:

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szkr.) 260. § (1) A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott

a) számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) és

b) projektfeladat megvalósításából áll.

Az interaktív vizsgatevékenység feladatfejlesztésében a Vizsgaközpontnak nincs közvetlen szerepe.

A Szkr. 260. § (3) bekezdése alapján a projektfeladat az akkreditált vizsgaközpont által - a képzési és kimeneti követelményekre tekintettel - a vizsgázó gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából meghatározott vizsgatevékenység, amelyet a szakmai vizsgára vagy a szakmai vizsgán kell elkészíteni és szóban az adott szakma folytatásához szükséges ismeretek ellenőrzésére is kiterjedően megvédeni. Projektfeladatként - a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően - gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű vagy egyéb vizsgaprodukció megvalósítása vagy záródolgozat vagy portfólió elkészítése határozható meg.

A projektfeladatot és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutatót, értékelő lapot, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázatot fejlesztő szakértő(ke)t az adott területre a Vizsgaközpont bízta meg, a Vizsgafeladatok készítése eljárásrendben részletezettek szerint.

A projektfeladat - mely alatt a projektfeladat és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutató, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat, valamint (amennyiben releváns) egy alternatív feladat és annak mérés-értékelési útmutatója, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat értendő - készítéséért fizetendő díjak az alábbiak:

Projektfeladat készítése: 25.000 Ft / db,

Projektfeladat véleményezése (lektorálása): 10.000 Ft / db

A Vizsgaközpont a feladatfejlesztő szakértőket gyakorlófeladatok készítésével is megbízhatja, mely feladatok nem lehetnek azonosak valamely titkosított vizsgafeladattal. A gyakorló feladatsort a Vizsgaközpont honlapján közzéteheti.

A fenti feladatfejlesztői díjak irányadóak, ettől eltérő díjazás is megállapításra kerülhet egyedi megállapodás alapján, illetve a feladatfejlesztés díjazás nélkül, megbízás alapján is lehetséges.

Képesítő vizsga esetében:

A szakmai vizsga lebonyolításában és az interaktív vizsgatevékenységnél, projektfeladatnál részletezett szabályozások a képesítő vizsgák esetében is kötelező érvényűek az alábbi kitételekkel:

- KKK-k alatt PK-kat kell érteni.
- A szakmai vizsga alatt képesítő vizsgát kell érteni.
- Interaktív vizsga helyett írásbeli vizsgatevékenység értendő.

Amennyiben az írásbeli feladat interaktív vizsgatevékenységet ír elő, úgy a szakmai vizsgánál leírtak érvényesülnek.

Írásbeli vizsgatevékenységként a vizsgaközpont által meghatározott feladatsor használandó. Az írásbeli feladatsort és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutatót, értékelő lapot, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázatot fejlesztő szakértő(ke)t az adott területre a Vizsgaközpont bízta meg és határozza meg a feladatok típusát és számát, a Vizsgafeladatok készítése eljárásrendben részletezettek szerint.

Az írásbeli feladatsor - mely alatt az írásbeli feladatsor és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutató, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat valamint egy alternatív feladatsor és annak mérés-értékelési útmutatója, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat értendő - készítéséért fizetendő díjak az alábbiak:

Írásbeli feladatsor készítése: 25.000 Ft / db

Írásbeli feladatsor véleményezése (lektorálása): 10.000 Ft / db.



A projektfeladatot és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutatót, értékelő lapot, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázatot fejlesztő szakértő(ke)t az adott területre a Vizsgaközpont bízta meg, a Vizsgafeladatok készítése eljárásrendben részletezettek szerint.

A projektfeladat - mely alatt a projektfeladat és annak elválaszthatatlan részét képező mérés-értékelési útmutató, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat, valamint (amennyiben releváns) egy alternatív feladat és annak mérés-értékelési útmutatója, értékelő lap, eszköz- és anyagszükségletet kimutató táblázat értendő - készítéséért fizetendő díjak az alábbiak:

Projektfeladat készítése: 25.000 Ft / db

Projektfeladat véleményezése (lektorálása): 10.000 Ft / db.

A vizsgákon már felhasznált feladatsorokat, tájékoztatásul, gyakorlási céllal, a Vizsgaközpont honlapján közzéteheti.

A fenti feladatfejlesztői díjak irányadóak, ettől eltérő díjazás is megállapításra kerülhet egyedi megállapodás alapján.